



SIB 2010

22ª MOSTRA INTERNAZIONALE DELLE TECNOLOGIE PER LO SPETTACOLO, L'INSTALLAZIONE E IL BROADCAST

18 - 20 APRILE 2010

COME ISCRIVERSI:

A) inviare per POSTA la presente Domanda di Partecipazione

B) Allegare la ricevuta del versamento dell'acconto pari alla quota di iscrizione + IVA (obbligatorio)*
*vedi art. 5 Regolamento Generale

- Mod. A** (area nuda o preallestita): **preventivo**, consenso al regolamento e trattamento dati, timbrato e firmato in ogni sua parte - *Obbligatorio*
- Mod. C** (Scheda catalogo), necessario per l'inserimento dei vostri dati sul Catalogo Ufficiale di SIB 2010 - *Obbligatorio*
- Fornire copia iscrizione C.C.I.A.A. oppure della **Visura Camerale** - *Obbligatorio*

il pagamento va effettuato tramite bonifico bancario con indicato chiaramente:

"ACCONTO SIB 2010" e nome ditta espositrice:

CASSA DI RISPARMIO DI RIMINI Spa

Codice IBAN: IT53T0628524201CC0012793500

Codice BIC (SWIFT): CRRN IT 2R

Conto intestato a RIMINI FIERA S.p.A.

N.B.: Si ricorda che saranno accettati solamente i **documenti inviati in ORIGINALE** ed accompagnati dalla ricevuta del versamento dell'acconto

SCADENZE IMPORTANTI:

Contattateci subito per ottenere uno spazio espositivo in posizione strategica

PRENOTAZIONE E SPAZIO	30 NOVEMBRE 2009	INIZIO ASSEGNAZIONE SPAZI Da questa data i nostri uffici inizieranno l'assegnazione delle aree espositive. L'Espositore, unitamente all'accettazione della proposta inviategli via fax o e-mail, dovrà versare l'acconto del 40% + Iva indicato nella stessa. Solo così lo spazio può ritenersi confermato.
	29 GENNAIO 2010	Scadenza clausola di restituzione acconto 40% SIB 2010 (Regolamento Generale Art. 6).
	9 MARZO 2010	Termine ultimo per far pervenire a RIMINI FIERA la Ricevuta del SALDO dell'importo relativo all'area espositiva assegnata (Art. 5 R.G.).
DATE TECNICHE	17 FEBBRAIO 2010	Scadenza per la presentazione di ogni progetto relativo all'allestimento da inviare via fax all'Ufficio Tecnico all'attenzione di Walter Fabbri, fax 0541 744 484, w.fabbri@riminifiera.it
	9 MARZO 2010	Termine ultimo per l'invio dei moduli per la prenotazione dei servizi (cfr. Guida per l'Espositore)
	13 - 17 APRILE 2010	Ore 8.00 - 23.00: lavori di allestimento dell'area espositiva
	17 APRILE 2010	Ore 20.00: Termine ultimo per il completamento dei lavori di allestimento dell'area espositiva
	18 APRILE 2010	Ore 10.00: Apertura ufficiale della 22ª edizione di SIB
	20 APRILE 2010	Ore 18:30: Chiusura della 22ª edizione di SIB Inizio delle operazioni di rimozione dagli stand dei soli campioni di prodotti e manufatti sino alle 22.00
	21 - 22 APRILE 2010	Ore 8.00-22.00: operazioni di smontaggio degli stand

Per ulteriori informazioni:		Attività	Telefono	Fax	E-mail
Angela Bellavista	Project Manager	Vendita spazi espositivi	0541 744 206	0541 744 885	a.bellavista@riminifiera.it c.panzolato@riminifiera.it
Cinzia Panzolato	Project Assistant		0541 744 300		
SEGRETERIA COMMERCIALE		Assistenza amministrativa, assistenza compilazione contratto	0541 744 493 0541 744 259 0541 744 639 0541 744 208	0541 744 740	
Patrizia Sapigni	UFFICIO PUBBLICITA'	Vendita spazi pubblicitari	0541 744 453	0541 744 747	p.sapigni@riminifiera.it
Debora Galletti	UFFICIO TECNICO	Prenotazione servizi supplementari	0541 744 640	0541 744 484	d.galletti@riminifiera.it b.gobbi@riminifiera.it
Barbara Gobbi		Prenotazione servizi supplementari	0541 744 216		
Giorgia Ceccaroni		Progetti per allestimenti	0541 744 470		
UFFICIO AMMINISTRATIVO		Acconti, saldi, fatture	0541 744 219 0541 744 611	0541 744 507	e.boshku@riminifiera.it m.ventura@riminifiera.it

ATTENZIONE! AVVISO AGLI ESPOSITORI

FAIRGUIDE.COM / EXPO - GUIDE

Siamo a conoscenza del fatto che una società con sede in Austria, la **Construct Data Verlag GmbH**, invia lettere ad aziende espositrici di fiere, offrendo la **pubblicazione di un'inserzione pubblicitaria** per tre anni su un catalogo virtuale consultabile sul sito Internet www.fairguide.com verso il pagamento di un importo annuo (€ 1171). Nell'offerta, la Construct Data usa il nome di Fiere Italiane, i nomi di rassegne fieristiche e dell'azienda che vi espone. La stessa procedura viene usata nei confronti di numerose Fiere italiane ed estere. **Intendiamo chiarire che non abbiamo mai autorizzato la Construct Data ad usare i nostri marchi e altri dati**, essendo completamente estranei all'attività svolta dalla società austriaca.

Nel caso riceviate il modulo /contratto della Construct Data Verlag GmbH consigliamo di leggere molto attentamente tutte le condizioni prima di firmare.

Per ulteriori informazioni sulla Construct Data Verlag GmbH potete visitare il sito indipendente: www.stopecq.org e per l'Italia il sito www.osservatorioaziende.it

Da qualche tempo, una certa Società con sede in Messico ma con filiali anche in altre parti del mondo, denominata **Commercial Online Manuals S de RL de CV**, sta inviando ad aziende espositrici dei moduli in cui richiede di rettificare i dati delle aziende stesse, per la pubblicazione sulla rivista Expo-Guide di inserzioni pubblicitarie. Compilando e sottoscrivendo tali moduli, in cui sono contenuti denominazioni di Fiere Italiane e marchi di manifestazioni, l'Espositore è tenuto a pagare una somma di Euro 1181,00 all'anno.

La suddetta Società NON E' MAI STATA DA NOI AUTORIZZATA ad utilizzare il nome di Rimini Fiera e neppure i nostri marchi di manifestazione. Nel caso in cui riceviate moduli o proposte da parte della Commercial Online Manuals S de RL de CV o di Expo-Guide, vi consigliamo vivamente di leggere attentamente le condizioni contenute prima di firmare

REGOLAMENTO GENERALE DI MANIFESTAZIONE

Art. 1. - È organizzata in Rimini da Rimini Fiera S.p.A., con sede in Rimini, via Emilia 155, 47921 Rimini, Capitale Sociale: Euro 42.294.067 i.v., Codice Fiscale/Partita Iva: 00139440408, Registro Imprese di Rimini 00139440408, la manifestazione fieristica denominata: "SIB – 22^a Mostra Internazionale delle tecnologie per lo Spettacolo, l'Installazione e il Broadcast", di seguito più brevemente chiamata Fiera che si svolgerà dal 18 al 20 aprile 2010.

VISITATORI

Art. 2 – La manifestazione è riservata agli operatori professionali che possono accedere alla manifestazione dietro pagamento di € 2 se in possesso di biglietto ridotto. Il costo del biglietto d'ingresso è comunque di € 20. Il prezzo dell'abbonamento per 3 giorni è di € 30.

Art. 3 – Sono ammessi a partecipare:

a) le ditte che espongono prodotti di loro fabbricazione o loro concessionari, agenti, rivenditori, rappresentanti esclusivi per l'Italia di ditte estere. I rappresentanti devono obbligatoriamente accompagnare la loro conferma di partecipazione con l'elenco delle Case che essi rappresentano ed i cui prodotti si ripromettono di esporre;

b) le associazioni di categoria, gli enti economici e gli organismi che istituzionalmente svolgono azioni di promozione per il settore, attività di studio, informazione e divulgazione nel campo specifico e dei servizi. Tutti i veicoli esposti in mostra devono essere nuovi di fabbrica, omologati o in corso di omologazione per l'immatricolazione. Sono esclusi dall'immatricolazione i prototipi, per cui deve essere indicato in modo esplicito con apposito cartello "prototipo".

Le domande di partecipazione, da compilarli su appositi moduli forniti dalla segreteria di Rimini Fiera, saranno accettate fino a disponibilità di spazio. Le richieste dovranno essere presentate alla Direzione di Rimini Fiera.

Art. 4 – Con la presentazione della domanda di partecipazione, regolarmente firmata, il partecipante:

a) accetta, incondizionatamente, le norme del presente regolamento;

b) elegge domicilio legale presso la sede di Rimini Fiera S.p.A., riconoscendo per qualsiasi controversia la competenza del Foro di Rimini.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Art. 5 - Rimini Fiera si riserva la facoltà di non accettare la domanda di partecipazione, qualora al momento della sua presentazione, la stessa non sia integrata da:

A) versamento dell'acconto di € 600 + IVA, pari alla quota di iscrizione che verrà restituita in caso di mancata accettazione della domanda di partecipazione;

B) il presente Regolamento Generale e dal successivo Modulo A regolarmente compilato, debitamente sottoscritto in tutte le sue parti con timbro dell'azienda e firma del legale rappresentante;

C) i moduli C "Scheda Catalogo" e D "ditte ospitanti" (se presenti);

D) copia certificato di iscrizione alla CCIAA oppure Visura Camerale.

Il versamento dell'acconto potrà essere effettuato tramite bonifico bancario intestato a:

Rimini Fiera S.p.A., Cassa di Risparmio di Rimini – Piazza Ferrari, 15 47921 Rimini – Codice IBAN: IT5370628524201CC0012793500 – COD. BIC (SWIFT) CRRN IT 2R, indicando nel versamento la causale "ACCONTO SIB 2010" e nome ditta espositrice.

A ricevimento dell'acconto verrà emessa fattura corrispondente all'importo versato. Le adesioni saranno accettate sino ad esaurimento delle aree espositive disponibili, comprese quelle che possono essere ricavate, a discrezione ed a insindacabile giudizio di Rimini Fiera, in zone diverse dai padiglioni (es. hall, sud, rotonda, eventuali spazi esterni, ecc.). Rimini Fiera si riserva la facoltà di inserire in lista d'attesa le domande incomplete o non in originale.

La facoltà di Rimini Fiera di non accettare la domanda è subordinata anche alla regolarizzazione dei sospesi amministrativi. Particolari richieste circa la posizione dello stand non vengono riconsolite come condizioni per la partecipazione. Non è ammessa l'esclusione della concorrenza.

L'accettazione della domanda verrà segnalata all'Espositore, unitamente alla segnalazione dello spazio assegnato, tramite un apposito documento denominato "Notifica Assegnazione Area Espositiva".

Si fa altresì presente che la piantina che verrà allegata alla notifica assegnazione area espositiva ha carattere provvisorio in quanto le aree e gli stand circostanti lo spazio assegnato potrebbero subire delle variazioni.

L'accettazione della notifica è valida solo se accompagnata dalla ricevuta di avvenuto versamento dell'acconto pari al 40% + IVA. Dopo tale notifica, Rimini Fiera si riserva tuttavia la possibilità di spostare, variare o modificare l'area assegnata, nell'interesse e per la buona riuscita della fiera.

Il saldo deve essere effettuato, sempre con bonifico bancario, entro il 9 marzo 2010.

In mancanza di tale pagamento, Rimini Fiera si riserva la facoltà di non consentire l'allestimento dello stand né all'azienda espositrice né ad eventuali allestitori da questa incaricati.

In caso di mancata accettazione della conferma di partecipazione, gli Organizzatori ne daranno tempestiva e motivata comunicazione.

CESSIONE - RINUNCIA - ABBANDONO

Art. 6 – La cessione, anche a titolo gratuito, totale o parziale dei posteggi è tassativamente vietata.

L'Espositore che, dopo aver presentato la Domanda di Partecipazione di cui all'articolo 5, non sia in grado di intervenire alla manifestazione, o richiama una riduzione del posteggio assegnato, dovrà dare tempestiva comunicazione alla Direzione di Rimini Fiera, a mezzo raccomandata e motivandone le ragioni.

L'annullamento della partecipazione comporta il pagamento di specifiche penali e precisamente:

1) Se la disdetta scritta avverrà entro e non oltre il 29 GENNAIO 2010, l'Espositore sarà tenuto al pagamento di una somma pari alla quota di iscrizione di € 600,00 + iva a titolo di risarcimento per le spese di apertura e gestione della pratica.

2) Se la disdetta scritta avverrà oltre il 29 GENNAIO 2010 ed entro e non oltre la data di scadenza per il versamento del saldo, l'Espositore sarà tenuto al pagamento di una somma pari all'importo dell'acconto del 40% a titolo di penale per il risarcimento del danno procurato dalla mancata partecipazione dell'Espositore alla manifestazione.

L'importo delle penali come sopra determinate verrà trattenuto dagli account versati, precisando che in caso di incapienza, la differenza dovrà essere versata entro 30 giorni dalla data di comunicazione scritta della disdetta di partecipazione. L'eventuale eccedenza degli account versati verrà restituita da Rimini Fiera.

3) Qualora tale disdetta avvenga oltre la data di scadenza per il versamento del Saldo, l'Espositore sarà tenuto al pagamento dell'intero importo dell'area espositiva.

ASSEGNAZIONE STAND

Art. 7 – L'assegnazione degli spazi espositivi viene decisa dalla Direzione, tenuto conto dell'interesse generale dell'esposizione, della priorità della data di ricezione della "domanda di partecipazione", della superficie richiesta e, nei limiti del possibile, delle preferenze espresse dal richiedente.

E' vietato subaffittare o cedere, anche gratuitamente lo stand o parte di esso senza la preventiva autorizzazione della Direzione della Fiera.

E' anche vietato, senza l'autorizzazione di cui sopra, esporre campioni diversi da quelli indicati nella conferma di partecipazione.

E' vietato inoltre esporre prodotti e/o marchi di altre società che non risultino dichiarati nella "domanda di partecipazione" e/o nella scheda C nella parte "Ditte Rappresentate". L'insosservanza darà luogo alla decadenza del

contratto ed alla conseguente immediata chiusura dello spazio espositivo, senza alcun rimborso per quote pagate e spese sostenute.

Art. 8 – La Direzione si riserva la facoltà, da esercitare a suo insindacabile giudizio, in qualsiasi momento e quindi anche durante la Fiera, nel caso in cui il piano della stessa dovesse subire modificazioni e in qualsiasi altro caso, sia di modificare o ridurre lo spazio già concesso, che di sostituirlo con altro, anche in zona diversa. Verificandosi uno qualsiasi di tali casi, il partecipante non ha diritto ad altro che all'eventuale conguaglio dell'importo dovuto.

OCCUPAZIONE – ALLESTIMENTO – PREVENZIONE INCENDI – IMPIANTO ELETTRICO – SICUREZZA SUL LAVORO

Art. 9 – Per i lavori di allestimento dello stand, compresa l'eventuale cessione a noleggio di materiali a ciò occorrenti, la Direzione si riserva di attribuire la qualifica di "fornitore autorizzato" a una o più ditte, i cui nomi saranno comunicati tempestivamente ai partecipanti, assieme alle tariffe delle loro prestazioni.

La Direzione declina ogni responsabilità per i lavori eseguiti da fornitori autorizzati, sia per ogni altro servizio appaltato a terzi.

Per le condizioni di fornitura vale quanto previsto ed indicato sul fascicolo "GUIDA PER L'ESPOSITORE" appositamente predisposto.

Art. 10 – Si ricorda che in mancanza del pagamento del saldo non sarà consentito l'allestimento dello stand né all'azienda espositrice né ad eventuali allestitori da questa incaricati.

In caso di mancato immediato pagamento del saldo il partecipante moroso decade dal diritto di partecipazione e la Direzione, oltre a trattenerne l'anticipo già versato ed a pretendere il relativo saldo, ritenendo libera l'area espositiva che può essere eventualmente affittata ad altro Espositore, applicherà quanto disposto dall'ultimo comma dell'art. 6.

L'allestimento e l'occupazione degli stand potrà iniziare 5 giorni prima dell'inaugurazione, dalle 8.00 alle 23.00, e deve terminare entro le ore 20.00 del giorno precedente l'inaugurazione. Da tale momento, eventuali lavori di completamento o modifiche devono essere eseguite con l'autorizzazione della Direzione Tecnica e con un servizio di vigilanza specifico a carico dell'azienda espositrice, tra la chiusura serale e l'apertura mattutina.

La richiesta di tale servizio dovrà pervenire entro le ore 12.00 del medesimo giorno di utilizzo al S.A.T.E. (Servizio Assistenza Tecnica Espositori). Protrazioni di orario NELL'ULTIMO GIORNO DI ALLESTIMENTO dovranno essere approvate dall'Ufficio Tecnico e saranno concesse solo in casi eccezionali. I costi di tali servizi sono specificati nella "Guida per l'Espositore". Eventuali modifiche o scambi di aree espositive devono essere autorizzati dalla Direzione e fatti a spese dei richiedenti.

Gli Espositori che non avranno occupato la propria area od iniziato il loro allestimento entro le ore 12.00 del giorno precedente l'inaugurazione, verranno considerati rinunciatari ad ogni effetto, applicandosi le sanzioni previste dall'Art. 6 ultimo comma del presente regolamento.

Art. 11 – Ogni progetto relativo all'allestimento dovrà essere approvato dalla Direzione Tecnica e presentato tassativamente almeno 60 gg prima della data di apertura della Fiera (17 febbraio 2010).

I partecipanti devono, in ogni caso, allestire e tenere i loro stand in modo da non nuocere all'estetica e alla visibilità degli stand vicini e da non arrecare danno agli altri partecipanti. L'allestimento dovrà essere contenuto entro la superficie assegnata, individuabile mediante righe a vernice oppure a gesso e l'altezza dovrà contenersi, fatti salvi i casi espressamente ed insindacabilmente autorizzati, dietro richiesta scritta, dalla Direzione Tecnica di Rimini Fiera, entro un massimo di mt. 3.00. In particolare:

- I progetti relativi agli allestimenti che superano i 3,00 mt dovranno essere sottoposti, come sopra indicato, tramite richiesta scritta, all'approvazione della Direzione Tecnica di Rimini Fiera S.p.A. che si riserva a suo insindacabile giudizio, di valutare l'opportunità o meno di concedere l'autorizzazione.

- Tutte le grafiche bifacciali dovranno essere poste ad una distanza minima di 2 metri dal confine con gli stand adiacenti.

- Poiché le aree non sono dotate di pareti divisorie, è fatto obbligo ad ogni azienda, a proprio carico, di realizzare allestimenti che prevedano tali separazioni dagli Espositori confinanti.

- Gli allestimenti non devono nuocere all'estetica ed alla visibilità degli stand vicini, in particolare, nel caso di occupazioni di stand ad isola (4 lati aperti) ed a penisola (3 lati aperti), gli allestimenti dovranno limitare l'utilizzo di pareti perimetrali. I progetti di tali stand dovranno necessariamente essere sottoposti, tramite richiesta scritta, all'approvazione della Direzione Tecnica di Rimini Fiera S.p.A. che si riserva a suo insindacabile giudizio, di valutare l'opportunità o meno di concedere l'autorizzazione.

- Nelle grandi aree espositive che inglobano gli spazi da planimetria destinati a corridoi, è obbligatorio non ostruire detti spazi con allestimenti.

- La realizzazione di stand a due piani che, comunque, non potrà superare l'altezza massima di 5,50 mt, è sottoposta all'approvazione della Direzione di Rimini Fiera. La superficie supplementare occupata con la realizzazione di un secondo piano verrà fatturata al canone di partecipazione secondo le tariffe previste dall'art. 18 del presente regolamento.

Ogni responsabilità degli allestimenti è a carico dell'Espositore, il quale esonererà espressamente Rimini Fiera S.p.A. per i danni eventualmente derivati a se medesimo e a terzi da difetti di allestimento causati da calcolo errato o da costruzione imperfetta.

Rimini Fiera S.p.A. si riserva il diritto di fare modificare o di fare rimuovere gli allestimenti eseguiti senza approvazione o non conformi al progetto approvato.

Art. 12 – L'Espositore si obbliga a non deteriorare l'intonaco e il pavimento, ad usare cavalletti o telai per appendere o fermare oggetti. L'Espositore (o chi per lui) è obbligato, nella preparazione del proprio stand, ad utilizzare solo idropittura (vernice ad acqua).

Gli eventuali danneggiamenti dovranno essere risarciti: a garanzia di essi rimarrà il materiale esposto, sul quale la Direzione avrà la facoltà di rivalersi, fatte salve, s'intende, altre eventuali forme di risarcimento.

SICUREZZA SUL LAVORO

Art. 13 – Tutti i materiali da impiegare per l'allestimento dei posteggi (divisori, fondali, strutture varie, pedane, rivestimenti, tessuti, ciellini, tende, moquettes, ecc.) devono essere INCOMBUSTIBILI, IGNIFUGHI ALL'ORIGINE O IGNIFUGATI ai sensi delle norme vigenti e successive integrazioni e modifiche. A tale scopo l'Espositore è tenuto a trasmettere a Rimini Fiera prima dell'inizio della manifestazione, il Certificato di Ignifugazione ed il rapporto di prova sui materiali che intende utilizzare, come meglio indicato nello specifico "Modulo Prevenzione Incendi".

Ogni stand dovrà essere dotato di estintori con capacità non inferiore ai 34° 233BC, ed in ragione di 1 ogni 100 mq, di superficie espositiva. Inoltre l'estintore dovrà essere collocato in posizione baricentrica all'interno dello stand.

Il mancato rispetto delle misure di sicurezza e di prevenzione darà senz'altro titolo a Rimini Fiera di:

- vietare alla Ditta allestitrice inadempiente di operare nel Quartiere Fiera;
- escludere l'Espositore dalla partecipazione alla manifestazione ed a qualsiasi altra che avrà svolgimento nel quartiere fieristico di Rimini.

Tutte le installazioni elettriche all'interno degli stand sono a totale carico dell'Espositore, il quale dovrà realizzarle "a regola d'arte" in conformità alle normative vigenti. In particolare gli impianti devono essere realizzati osservando scrupolosamente le norme vigenti. Successivamente

all'avvenuta installazione degli impianti negli stand, ciascun Espositore e Allestitore è tenuto a presentare a Rimini Fiera la "Dichiarazione di Conformità dell'Impianto Elettrico a regola d'Arte" attestante la rispondenza degli impianti stessi alla regola d'arte compilando il relativo modulo inserito nel fascicolo "Guida per l'Espositore", da conservarne copia presso lo stand. L'allacciamento alla rete di Rimini Fiera e gli impianti elettrici degli stand potranno essere effettuati esclusivamente dagli elettricisti ufficiali di Rimini Fiera, previo ritiro del modulo relativo alla "Dichiarazione di conformità dell'impianto a regola d'arte" (ex D.M. 37/2008) debitamente compilato e sottoscritto da professionista abilitato. Tutti i componenti dell'impianto elettrico devono risultare conformi alle norme C.E.I. ed avere il marchio IMQ od equivalenti per Nazioni Estere.

Art. 14 – L'Espositore è tenuto ad osservare le vigenti disposizioni in materia di sicurezza sul lavoro ed in particolare a quanto previsto dal D.Lgs. n. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni. L'Espositore, nell'affidamento dei lavori di allestimento e disallestimento, o di qualsiasi altro lavoro all'interno del quartiere fieristico, dovrà attenersi a quanto segue:

1) verificare, anche attraverso l'iscrizione alla Camera di Commercio, Industria e Artigianato l'idoneità tecnico-professionale delle imprese appaltatrici e dei lavoratori autonomi in relazione ai lavori da affidare in appalto o contratto d'opera;

2) fornire agli stessi soggetti dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività;

3) coordinare gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori con scambi di informazioni, al fine di eliminare i rischi dovuti alle interferenze tra i lavori delle diverse imprese coinvolte nell'esecuzione dell'opera complessiva.

L'Espositore dovrà promuovere l'azione di coordinamento, consegnando ai propri fornitori copia dei DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze) redatto da Rimini Fiera S.p.A., raccogliendo eventuali osservazioni od integrazioni proposte dai fornitori stessi e dandone repentina informazione all'Ufficio Tecnico di Rimini Fiera.

RIMOZIONE STAND

Art. 15 – Ad ogni Espositore è fatto obbligo, durante le ore fissate dalla Direzione, di provvedere alla pulizia del proprio stand. In particolare l'Espositore è obbligato a riconsegnare il posteggio nello stato in cui si trovava al momento dell'occupazione, quindi libero da eventuali nastri adesivi, materiali di scarto, rifiuti, ecc.

Art. 16 – Prima della fine della Fiera non è permesso smontare interamente o parzialmente lo stand.

Gli Espositori che violano questa norma dovranno pagare una penalità contrattuale pari alla metà del canone d'affitto lordo dello stand.

Le operazioni di rimozione dagli stand dei campioni, dei prodotti e manufatti possono essere effettuate dalle ore 18.30 alle ore 22.00 del giorno 20 APRILE 2010.

Si raccomanda in ogni caso di allontanare dagli stand tutti gli oggetti di valore, fragili e facilmente trasportabili.

Lo smontaggio degli stand dovrà essere ultimato entro il termine massimo di DUE giorni dalla fine della Fiera, secondo il seguente orario: 21 - 22 APRILE dalle 8.00 alle 22.00.

Trascorsi i termini sopraindicati senza che il partecipante abbia ultimato le operazioni, la Direzione può procedervi d'ufficio a spese, a rischio e per conto del partecipante. Trascorsi 30 gg. dalla chiusura della Fiera, è data facoltà a Rimini Fiera di fare vendere, senza formalità di sorta, i materiali ed i campioni esposti, che il partecipante non abbia provveduto a ritirare. Sull'importo ricavato dalla vendita, la Direzione si soddisfa per quanto dovuto dal partecipante e tiene l'importo residuo a disposizione di questo per il termine massimo di 6 giorni, trascorso il quale l'importo medesimo viene incamerato dall'Organizzatore della manifestazione il quale non assume responsabilità alcuna per i materiali ed i prodotti comunque rimasti nel quartiere fieristico e può farli traslocare altrove, sempre a spese, a rischio e per conto del partecipante.

Art. 17 – La Direzione ha la facoltà di modificare la durata, la data di apertura e di chiusura e l'orario giornaliero della Fiera. Tale facoltà non comporta per la Direzione della Fiera alcuna corresponsione al partecipante di rimborsi complessivi o indennizzi di sorta. Espositori e dipendenti, possono accedere alla Fiera trenta minuti prima della apertura e devono abbandonare i locali alla chiusura. La Direzione, può, a richiesta, autorizzare il prolungamento della permanenza.

TARIFFE

Art. 18 – Le aree espositive sono tenute in condizioni di visibilità ed accessibilità. Il canone di partecipazione per area nuda e per tutta la durata della fiera, è così differenziato:

TARIFFA AREA NUDA	1 fronte aperto	2 fronti aperti	3 fronti aperti	4 fronti aperti
FINO A 128 MQ	€ 142	€ 144	€ 147	€ 149
OLTRE 128 MQ* *(solo sull'eccedenza)	€ 127	€ 129	€ 132	€ 135

Tutte le tariffe s'intendono IVA esclusa.

L'eventuale occupazione di corsie (previa autorizzazione da parte di Rimini Fiera S.p.A.) con moquette o raccordi aerei verrà fatturata al 50% del canone ufficiale.

In caso di stand bi-piano (previa autorizzazione da parte di Rimini Fiera S.p.A.), l'area destinata a sopalco verrà fatturata al 50% del canone ufficiale.

Inoltre, ogni Ditta espositrice dovrà corrispondere, la somma di € 600 + IVA quale tassa di iscrizione, comprensiva di: assicurazione obbligatoria (vedi art. 23), badge Espositori in base ai mq., inserimento in catalogo cartaceo e on line, imposta comunale sulla pubblicità, tessere parcheggio (1 tessera con area fino a 16 mq; 2 tessere oltre i 16 mq), 3 KW di energia elettrica, diritti SIAE (intesi come i diritti spettanti agli autori dei brani musicali riprodotti presso i singoli stand; sono da ritenersi esclusi i diritti spettanti agli autori dei brani musicali riprodotti durante gli eventi eventualmente organizzati dai singoli Espositori) e diritti SCF (intesi come i diritti spettanti ai produttori discografici e agli artisti interpreti ed esecutori per la comunicazione al pubblico e riproduzione di fonogrammi e/o videomusicali - musica d'ambiente - presso i singoli stand, ai sensi degli art. 73 e 72 lettera a) della Legge sul Diritto d'Autore; sono da ritenersi esclusi i diritti di comunicazione e riproduzione di fonogrammi durante gli eventi eventualmente organizzati dai singoli Espositori all'interno del proprio stand). L'Espositore è tenuto ad adempiere, a propria cura e spese, a quanto previsto dalle leggi vigenti in materia di diritti d'autore, in ordine alle quali, lo stesso, si assume ogni responsabilità (art. 27 R.G.).

La somma di € 1.300 + IVA, oltre alla tassa di iscrizione, dovrà essere corrisposta da coloro che, previa autorizzazione della Direzione, si fanno ospitare da altri Espositori, i quali, per questo, non avranno diritto ad alcuna riduzione.

I biglietti invito-clienti sono disponibili su richiesta per le aziende espositrici al prezzo di € 1 + IVA ciascuno.

Il pagamento degli addebiti per i servizi e le altre prestazioni, comprese tutte le forme pubblicitarie concordate preventivamente con Rimini Fiera S.p.A., secondo quanto indicato nei formulari richiesta servizi, disponibili nel sito di manifestazione www.sibinternational.com, richieste nel corso della manifestazione dalla Ditta Rappresentante e/o Espositore presso stand di Enti Promotori, dovrà essere effettuato a Rimini Fiera direttamente dall'Ente Promotore stesso entro la fine della manifestazione.

PAGAMENTO DEI SERVIZI TECNICI E PUBBLICITARI

Art. 19 – Il saldo dei servizi richiesti deve essere effettuato con le stesse modalità previste per il versamento dell'anticipo (tramite bonifico bancario) entro e non oltre l'ultimo giorno di manifestazione.

Al saldo dei servizi eventualmente già richiesti dalle Ditte Rappresentate e/o Ospitate presso stand di Enti Promotori, sarà tenuto nei confronti di Rimini Fiera unicamente l'Ente Promotore che vi dovrà provvedere negli stessi termini e con le stesse modalità di cui sopra.

Il pagamento dei SERVIZI SUPPLEMENTARI comprese tutte le forme pubblicitarie concordate preventivamente con Rimini Fiera S.p.A., richiести successivamente alla conferma di partecipazione e di qualunque spesa che Rimini Fiera dovesse sostenere per conto degli Espositori dovrà essere effettuato durante il periodo della Fiera presso lo sportello bancario.

In caso di disdetta della fornitura dei servizi pubblicitari, se la disdetta, da comunicarsi per iscritto, avverrà oltre la data del 17 febbraio 2010, Rimini Fiera tratterà l'intero ammontare degli account versati per la pubblicità, a titolo di penale per la mancata realizzazione dei servizi pubblicitari stessi.

All'atto del pagamento, verrà rilasciato il BUONO DI USCITA necessario per iniziare le operazioni di smontaggio dello stand e la rimozione dei prodotti esposti.

Il mancato pagamento degli importi fatturati autorizza la Direzione a non rilasciare il «Buono di Uscita» tratteneendo pertanto con diritto di rivalsa, merci e materiali di allestimento che si trovano nello stand della ditta.

TESSERE DI INGRESSO

Art. 20 – La Direzione della Fiera mette gratuitamente a disposizione di ogni partecipante tessere di ingresso in numero proporzionale al mq. occupati da un minimo di 4 ad un massimo di 50.

I badge Espositori, le tessere parcheggio e il buono per il ritiro della copia catalogo verranno inviati all'Espositore tramite corriere circa tre settimane prima dell'inizio manifestazione.

L'Espositore è responsabile di tutto il materiale ricevuto, pertanto, in caso di suo smarrimento, o dimenticanza dello stesso, Rimini Fiera non è tenuta alla sostituzione del materiale inviato, se non tramite addebito in fattura del nuovo materiale richiesto dall'Espositore.

Qualora necessitate di ulteriori badge, l'Espositore può acquistarne al costo di € 18 + IVA cadauna.

Le tessere d'ingresso sono strettamente personali e non possono essere cedute neppure momentaneamente.

PARCHEGGI

Art. 21 – Il quartiere fieristico è servito di varie aree parcheggio, alcune delle quali specificatamente riservate per gli Espositori. L'accesso ed il parcheggio in tali aree è previsto tramite l'acquisto, fino ad esaurimento, di tessere parcheggio valide per tutta la durata della manifestazione, al prezzo di € 52 + IVA cadauna. Sono incluse nella quota di iscrizione: 1 tessera parcheggio con area fino a 16 mq; 2 tessere parcheggio oltre i 16 mq. Tali tessere si intendono esclusivamente per parcheggio AUTOVETTURE.

SICUREZZA DURANTE LA MANIFESTAZIONE SORVEGLIANZA

Art. 22 – La Direzione, pur senza assumere obbligazioni di custodia, impegni o responsabilità di sorta, provvede al servizio permanente di sorveglianza diurna e notturna dalle ore 21.00 del giorno precedente l'apertura fino alle ore 8.00 di quello seguente la chiusura della manifestazione. Indipendentemente da ciò il partecipante deve, durante l'orario di apertura della Fiera, vigilare direttamente oppure a mezzo del personale dipendente, il proprio stand ed i prodotti nello stesso esposti.

DANNI – ASSICURAZIONE

Art. 23 – Rimini Fiera S.p.A. non assume alcuna responsabilità per i danni a persone e cose, da chiunque e comunque provocati. Con l'adesione alla manifestazione, Rimini Fiera provvede ad assicurare automaticamente le singole aziende espositrici con una copertura che ha le seguenti caratteristiche:

1) GARANZIA MOSTRE E FIERE

Cosa è assicurato: merce, attrezzatura, arredamento, compreso il valore dello stand per € 26.000.

Durata della copertura: periodo di permanenza in Fiera dei valori, compreso il periodo di montaggio e di smontaggio.

Rischi assicurati: SINTESI DELLE GARANZIE (*)

Incendio da qualsiasi motivo occasionato – Azione del fulmine - Esplosione del gas – Scoppio di apparecchi a vapore o di impianti a termosifone – Esplosione di vapori prodotti da sostanze infiammabili – Combustione spontanea – Urto veicoli stradali – Furto – Rapina – Intemperie – Infiltrazioni di acqua piovana o condotta – Sfasciamento – Rotture (esclusa quelle di oggetti fragili) – Caduta di aerei, di loro parti o di cose da essi trasportate.

Sono parificati ai danni di cui agli eventi suddetti quelli prodotti alle cose assicurate da guasti fatti per ordine dell'Autorità allo scopo di impedire o limitare il danno. Pertanto, non sono assicurati, tra l'altro: Destrezza e Taccheggio.

Franchigia: opera una franchigia generica di € 155 per ogni sinistro, che rimane, comunque, a carico del partecipante.

Nel caso di beni all'aperto la suddetta franchigia s'intende elevata a € 516 per ogni sinistro.

Modalità di denuncia: l'assicurato (singolo Espositore) deve:

A) entro le 48 ore successive al sinistro dare comunicazione scritta alla Società Assicuratrice (Zurich International Italia S.p.A) e a Rimini Fiera;

B) in caso di furto, fame anche immediata denuncia alla Pubblica Autorità (ed allegarla alla denuncia).

2) GARANZIA DI RESPONSABILITA' CIVILE VERSO TERZI:

Cosa è assicurato: la responsabilità civile derivante all'Espositore ed ai suoi addetti durante il periodo fieristico comprese le operazioni di allestimento e di smontaggio degli stand e le eventuali dimostrazioni e prove pratiche.

Gli altri Espositori sono considerati terzi.

La garanzia non comprende i danni alle cose proprie ed a quelle che si detengono a qualsiasi titolo.

Massimali assicurativi: € 2.600.000 per ogni sinistro con il limite di € 1.500.000 per persona che abbia subito lesioni corporali e di € 516.000 per danneggiamenti a cose.

NOTA BENE:

(*) In caso di discordanza UNICI DOCUMENTI CERTI sono la Polizza MOSTRE E FIERE e la Polizza RESPONSABILITA' CIVILE VERSO TERZI depositate presso Rimini Fiera. La quota dovuta per le coperture assicurative di cui sopra è già inclusa nella Quota di Iscrizione.(vedi art.18) L'Espositore potrà, comunque, provvedere direttamente alle coperture che riterrà più opportune e convenienti a prescindere da quanto previsto precedentemente da Rimini Fiera. L'Espositore, infatti, esonererà Rimini Fiera da ogni ordine di responsabilità derivante dalla presenza delle merci, attrezzature, arredamenti, stand, ecc. presso i locali della stessa.

DIVIETO DI FUMO

Art. 24 – Ai sensi della Legge 16 gennaio 2003 n.3 e del DPCM del 23 dicembre 2003 è assolutamente vietato fumare all'interno di tutto il Quartiere Fieristico. Il divieto di fumo è contrassegnato da appositi cartelli recanti la scritta "VIETATO FUMARE", integrata dalle indicazioni della relativa prescrizione di legge, delle sanzioni applicabili ai contravventori e dei soggetti a cui spetta vigilare sull'osservanza del divieto e a cui compete accertare le infrazioni. Tali cartelli sono situati nei luoghi di accesso al Quartiere Fieristico e di particolare evidenza. All'interno della struttura sono inoltre adottati altri cartelli segnalanti il divieto di fumo e recanti la sola scritta "VIETATO FUMARE". I trasgressori sono soggetti alla sanzione amministrativa del pagamento di una somma da Euro 25 a Euro 250; la

misura della sanzione è raddoppiata qualora la violazione sia commessa in presenza di una donna in evidente stato di gravidanza o in presenza di lattanti o bambini fino a 12 anni. Spetta agli agenti di Polizia Municipale, Polizia Giudiziaria, oltreché ai funzionari di questo Ente vigilare sull'osservanza del divieto ed accertare le relative infrazioni.

E' consentito fumare solo nelle aree esterne al Quartiere Fieristico e sotto i porticati collocati all'aperto indicati da apposita segnaletica.

REGOLAMENTAZIONE DEI LIVELLI ACUSTICI DEI SUONI IN FIERA

Art. 25 – Tutte le aziende espositrici che, secondo quanto previsto dall'art. 26 sono state autorizzate da Rimini Fiera S.p.A. ad utilizzare apparecchiature di diffusione sonora, dovranno operare ad un livello acustico tale da garantire un clima idoneo al pieno svolgimento delle attività commerciali e comunque inferiore a quello previsto dalle norme vigenti in materia (D.Lgs. 81/2008, Titolo VIII, Capo II). In ogni caso il livello acustico imposto da Rimini Fiera non potrà essere superiore ai 60 db.

Rimini Fiera, inoltre, potrà intimare ad ogni Espositore (mediante comunicazione scritta o verbale dei propri incaricati) di contenere i livelli acustici al di sotto dei 60 db qualora, ad insindacabile ed esclusivo giudizio di Rimini Fiera stessa, il livello di emissione sonora prodotto dalle apparecchiature dell'Espositore intimito risultasse dannoso ed comunque molesto all'attività svolta da altri operatori presenti nelle vicinanze. Il controllo dei livelli acustici, tramite fonometro, sarà effettuato sul bordo perimetrale dello stand attraverso personale autorizzato da Rimini Fiera S.p.A..

In caso di inadempienza alle disposizioni di cui sopra, compresa l'insosservanza dell'eventuale intimazione a contenere il livello acustico al di sotto dei 60 db, sono previste a carico degli Espositori inadempienti le seguenti sanzioni:

alla prima infrazione richiamo scritto;

dalla seconda infrazione in poi interruzione della fornitura dell'energia elettrica (senza diritto alcuno da parte dell'azienda espositrice a rimborsi o risarcimenti di sorta). L'interruzione dell'erogazione di energia elettrica avverrà con un preavviso di 15 minuti e potrà durare fino ad un massimo di 3 ore, ad insindacabile discrezione di Rimini Fiera.

Resta esclusa ogni responsabilità in capo a Rimini Fiera S.p.A. per eventuali danni, di qualunque natura e specie, derivanti alla ditta espositrice e/o al materiale esposto, dall'applicazione delle sanzioni previste in caso di inadempienza alle disposizioni di cui al presente articolo.

Fermo restando le disposizioni di cui sopra e fermo restando l'impegno di Rimini Fiera a fare rispettare le stesse agli Espositori, Rimini Fiera S.p.A. non potrà essere ritenuta in nessun modo responsabile nel caso in cui, da un'eventuale diversa condotta illecita di un Espositore, dovesse derivare danno ad altri operatori. Tali eventuali controversie dovranno essere risolte direttamente tra gli Espositori stessi, con esonero di Rimini Fiera S.p.A. da qualunque onere e/o responsabilità.

Art. 26 – I macchinari esposti non possono essere messi in funzione se non previa autorizzazione scritta della Direzione, la quale valuterà, caso per caso, a suo insindacabile giudizio l'opportunità o meno di concederla. L'eventuale concessione dell'autorizzazione non comporta assunzione di responsabilità alcuna da parte della Direzione, né comunque esonera il partecipante da qualsiasi responsabilità conseguente il funzionamento dei macchinari anzidetti. Il partecipante deve, quindi, mettere in opera tutti gli accorgimenti ed i dispositivi atti a prevenire gli infortuni e gli incendi, ad attenuare rumori, ad eliminare i cattivi odori, ad evitare emissioni di gas; è assolutamente vietata la messa in funzione di macchine od apparecchiature che comportino l'uso di fiamme. In ogni caso i macchinari non dovranno costituire pericoli per alcuno né arrecare ad alcuno molestia. La Direzione si riserva la facoltà di revocare, a suo insindacabile giudizio, l'autorizzazione come sopra concessa, qualora ravvisi la possibilità del verificarsi di inconvenienti di qualsiasi natura.

Qualora le macchine o gli impianti debbano adeguarsi alle norme di legge o regolamenti in vigore, gli Espositori dovranno farli esaminare a propria cura e spese per ottenere dalle Autorità competenti i relativi nulla-osta.

Art. 27 – Mentre viene lasciata la più ampia libertà per lo svolgimento dell'azione pubblicitaria da parte dell'Espositore all'interno dello stand, è invece esclusa ogni forma reclamistica che rechi disturbo o che costituisca rapporti di diretto confronto con altri Espositori o che, comunque, nuoccia allo spirito di ospitalità commerciale della manifestazione fieristica. E' anche vietata la sosta di autoveicoli riportanti marchi o forme pubblicitarie nelle aree di parcheggio del quartiere fieristico, se non espressamente autorizzata da Rimini Fiera e dietro pagamento.

Più in particolare all'azienda espositrice è vietata:

- qualsiasi forma di pubblicità nelle aree interne ed esterne del quartiere fieristico che avvenga al di fuori del proprio stand;

- la distribuzione del materiale pubblicitario che avvenga al di fuori della propria area espositiva;

- l'esposizione di cartelli e/o campioni, anche semplicemente indicativi, per conto di ditte non elencate nella domanda di partecipazione e non rappresentate;

- ogni iniziativa spettacolo o di intrattenimento, di qualsiasi tipo, natura e caratteristiche, ancorché limitata all'interno dello stand o finalizzata alla presentazione di prodotti senza la preventiva autorizzazione da parte di Rimini Fiera S.p.A..

Fatto salvo quanto indicato ai capi precedenti, all'esterno dell'area espositiva assegnata, ogni forma di propaganda e pubblicità sarà consentita solo se autorizzata preventivamente dall'ufficio pubblicità di Rimini Fiera S.p.A. e sarà soggetta al pagamento delle tariffe indicate sui listini pubblicitari. Resta a totale ed esclusivo carico della ditta espositrice la responsabilità derivante dal contenuto dei messaggi pubblicitari. Ogni forma di volantaggio e di richiami pubblicitari fuori dai limiti degli stand assegnati è tassativamente ed assolutamente vietata sia all'interno che all'esterno del quartiere fieristico.

Fermo restando il rispetto dei limiti sopra indicati, rimane comunque a totale ed esclusivo carico della ditta espositrice ogni onere e responsabilità civile, amministrativa e penale eventualmente derivante dall'azione pubblicitaria svolta; resta altresì a carico della ditta espositrice ogni e qualsiasi responsabilità nei confronti degli altri Espositori e/o di terzi in genere derivante dal contenuto dei messaggi pubblicitari o dalla violazione di norme, tra cui quella sulla concorrenza.

L'insosservanza dei suddetti divieti, comporterà a carico dell'Espositore il pagamento, a titolo di penale, di una somma pari ad € 2.000 (duemila) per ogni comportamento tenuto in violazione delle prescrizioni sopra indicate ed accertato da Rimini Fiera, con riserva di Rimini Fiera stessa di ogni eventuale ulteriore richiesta risarcitoria per il maggior danno subito.

Art. 28 – Non è permesso asportare materiali esposti prima della chiusura della manifestazione. E' tassativamente vietata la vendita con la clausola "Consegna immediata" o la prestazione di servizi a pagamento. L'Espositore si assume ogni responsabilità nel caso di violazione del suddetto divieto, con esclusione in ogni onere e/o responsabilità in capo a Rimini Fiera. Eventuali controversie riguardanti i rapporti con gli altri operatori presenti e derivanti dalla suddetta violazione dovranno, altresì, essere risolte direttamente tra gli Espositori stessi, con esonero di Rimini Fiera S.p.A. da qualunque onere e/o responsabilità al riguardo.

Si precisa altresì che, eventuali controversie tra gli operatori (concorrenza sleale, vendita prodotti similari, ecc.) dovranno essere risolte direttamente tra gli operatori stessi, con completo esonero di Rimini Fiera.

Art. 29 – La Direzione si riserva il diritto di esclusiva per qualsiasi riproduzione a mezzo fotografica, cinematografica, disegno o altro sia del

complesso fieristico sia dei suoi stand in particolare. All'interno del padiglione fieristico possono operare solo i fotografi autorizzati da Rimini Fiera.

CATALOGO UFFICIALE DI MANIFESTAZIONE

Art. 30 – Senza con ciò assumere impegni o responsabilità di sorta, Rimini Fiera provvede alla stampa ed alla diffusione, consegnandone una copia a titolo gratuito a ciascun partecipante, del Catalogo Ufficiale con le indicazioni desunte dai moduli A, nella parte relativa al consenso al trattamento dei dati, e dai moduli C e D che dovranno pervenirci entro e non oltre il 1° MARZO 2010.

Qualora l'Espositore non facesse pervenire entro il suddetto termine i moduli sopra indicati, Rimini Fiera pubblicherà i dati già in suo possesso, ivi compresi i nominativi di ditte rappresentate inserite dall'Espositore nella modulistica relativa ad edizioni precedenti.

In tal caso l'Espositore si assume ogni responsabilità per eventuali danni, anche nei riguardi delle ditte non più rappresentate nell'edizione in corso, laddove l'avvenuta modifica delle ditte rappresentate non sia comunicata a Rimini Fiera entro il termine di cui sopra.

Ogni altra indicazione tecnica o pubblicitaria potrà essere inserita da parte dell'Espositore, previa richiesta, a pagamento.

In particolare l'inserimento sul catalogo ufficiale della ragione sociale e dei prodotti di ditte rappresentate, presenti in Fiera negli spazi assegnati al rappresentante, avverrà dietro pagamento di € 54 + IVA per ogni nominativo inserito fino al settimo, gli ulteriori nominativi saranno inseriti gratuitamente.

Il catalogo della manifestazione è l'unica pubblicazione ufficiale degli organizzatori.

Ogni altra pubblicazione a carattere pubblicitario avviene ad iniziativa di privati, che mancano di ogni autorizzazione.

Art. 31 – L'Espositore si assume ogni responsabilità in merito alla titolarità di diritti sui marchi ed altri segni distintivi, brevetti, invenzioni industriali, modelli industriali, diritti d'autore inerenti i prodotti e/o i macchinari esposti.

L'Espositore, pertanto, manleva Rimini Fiera da ogni onere e responsabilità nel caso di violazione dei suddetti diritti e comunque in ogni caso di violazione delle norme a tutela della concorrenza sia nei confronti degli altri Espositori sia nei confronti di terzi in genere. Eventuali controversie al riguardo tra Espositori o tra Espositori e terzi, dovranno pertanto essere risolte direttamente tra gli stessi, con esonero di Rimini Fiera da qualunque onere e/o responsabilità.

Art. 32 – Rimini Fiera S.p.A. rivendica come sua proprietà esclusiva, oltre ai suoi marchi, anche la denominazione di "SIB 2010 – 22° Mostra Internazionale delle tecnologie per lo Spettacolo, l'Installazione e il Broadcast", con tutte le loro modificazioni, abbreviazioni, semplificazioni e sigle. E' proibito a chiunque farne comunque uso senza il preventivo consenso scritto della Direzione.

DISPOSIZIONI FINALI

Art. 33 – La Direzione si riserva la facoltà di integrare in qualsiasi momento il Regolamento Generale della manifestazione con disposizioni intese a regolare l'attività fieristica.

Tali disposizioni, ed in particolare quelle riportate sul fascicolo "Guida per l'Espositore", facendo parte integralmente del presente regolamento saranno obbligatorie per tutti gli Espositori.

La mancata osservanza di quanto disposto dal Regolamento Generale può comportare, oltre l'immediata chiusura dello stand, eseguita a mezzo di funzionari e personale di Rimini Fiera, anche il ritiro delle tessere di ingresso al quartiere fieristico e la proibizione all'Espositore di accedere ai locali ove è sito lo stand. Tutto ciò senza diritto a rimborso alcuno e fatta salva ogni altra azione di Rimini Fiera a tutela di danni morali e materiali.

Art. 34 – Qualora la Fiera, per una qualsiasi causa anche di forza maggiore, non possa avere luogo, la conferma di partecipazione s'intende automaticamente annullata e la Direzione rimborsa al partecipante il canone versato per la locazione dell'area espositiva.

Qualora, invece, la Fiera venga sospesa dopo la data di apertura:

a) se la sospensione avviene per cause di forza maggiore, nessun rimborso è dovuto al partecipante;

b) in ogni diversa ipotesi, la Direzione rimborserà al partecipante il canone di locazione in proporzione alla durata del mancato godimento. In nessuna delle precedenti ipotesi la Direzione è tenuta a corrispondere al partecipante compensi o indennizzi di sorta.

Art. 35 – Le comunicazioni e i reclami di qualunque natura, saranno presi in esame soltanto se presentati per iscritto. La Direzione deciderà con provvedimenti definitivi e insindacabili.

Art. 36 – Gli Espositori ed i loro dipendenti hanno l'obbligo di osservare e di fare osservare le disposizioni impartite dalla Direzione.

In caso contrario, saranno esclusi dalla Fiera, senza poter vantare diritto alcuno a rimborsi e risarcimenti, ma con l'obbligo, anzi, di pagare gli eventuali danni morali e materiali, causati dalle loro inadempienze.

Art. 37 – Durante la Fiera potranno essere indetti convegni, concorsi e manifestazioni.

INFORMATIVA PER GLI ESPOSITORI EX ART. 13 D.Lgs. n. 196/2003

Art. 38 - Rimini Fiera S.p.A., con sede in Rimini via Emilia 155, Capitale sociale Euro 42.294.067 i.v., Codice Fiscale e P.Iva 00139440408 - Registro Imprese di Rimini: 00139440408 titolare del trattamento dei dati, tratta i dati personali forniti dall'Espositore a dalle ditte da esso rappresentate con modalità anche automatizzate, per le finalità inerenti alla prestazione di tutti i servizi inerenti alla manifestazione e, previo suo consenso, per aggiornarlo su iniziative e/o offerte della nostra società.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per consentire l'esecuzione dei servizi richiesti, pertanto il mancato rilascio di tali dati non consentirà di eseguire i servizi indicati.

I soggetti che verranno a conoscenza di tali dati personali saranno oltre al titolare gli incaricati addetti ai seguenti settori aziendali: uffici commerciali, uffici tecnici, uffici amministrativi ed ufficio stampa.

Inoltre i dati potranno essere comunicati e/o trasferiti a società controllate e/o collegate a Rimini Fiera e alla sua attività di business, nonché a società di elaborazione dati. In particolare come già espressamente indicato nell'art. 30 con la conclusione del presente contratto di partecipazione, l'Espositore acconsente a che Rimini Fiera provveda ad inserire i dati personali nel catalogo Ufficiale della manifestazione che avrà diffusione in ambito nazionale ed internazionale.

L'Espositore, inoltre, con la firma della domanda di partecipazione, acconsente a che Rimini Fiera inserisca, per finalità promo - pubblicitarie, i dati personali forniti, nel sito di manifestazione e nella lista degli Espositori che viene trasmessa, tramite posta elettronica, alle aziende interessate a ricevere informazioni sulla manifestazione.

L'interessato potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs 196/2003, (aggiornamento, rettificazione, integrazione, cancellazione, trasformazione, in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, opposizione, richiesta delle informazioni di cui al 1° capoverso) e di cui alle lettere a),b),c),d) e) 2° capoverso), rivolgendosi a Rimini Fiera S.p.a., Via Emilia 155 - 47921 Rimini - oppure mandando un e-mail al seguente indirizzo privacy@riminifiera.it

Letta l'informativa, l'Espositore tramite la sottoscrizione della domanda di partecipazione esprime specifico consenso al trattamento dei dati personali conferiti, per le finalità sopra esposte.



DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Da rinviare **in originale** (con il mod. C) per posta a:
 Rimini Fiera S.p.a. Via Emilia, 155 - 47921 RIMINI
 c.a. TEAM SIB



Compilare in stampatello leggibile

DATI INTESTAZIONE FATTURE				SEDE DI SPEDIZIONE			
Rag. sociale				Rag. Sociale			
P. IVA							
Cod. fiscale							
Indirizzo				Indirizzo			
Città				Città			
CAP		Prov	Nazione	CAP		Prov	Nazione
Telefono			Fax	Tel			Fax
Responsabile d'azienda				Incaricato			
Incaricato di pratica				E-mail diretta			
E-mail diretta incaricato							
No. Iscrizione C.C.I.A.A. _____ Esente IVA ai sensi dell'Art.: _____				NOTA BENE: tutta la documentazione viene spedita all'indirizzo della ditta espositrice (vedi modulo C), se desiderate una destinazione diversa, indicate qui sopra			
ed allega a tale scopo dichiarazione d'intento n° _____ del _____							

ATTENZIONE! Per accedere alle tariffe promozionali è necessario versare l'acconto, pari alla quota di iscrizione, entro il 20 Novembre 2009

TARIFFE AREA NUDA					TARIFFE AREA PREALLESTITA					
Quota di iscrizione ⁽¹⁾ € 600					Area Preallestita					
					16 mq.		32 mq.			
					1 fronte	2 fronti	1 fronte	2 fronti		
Tariffe Area Nuda		Fino 128 mq ⁽²⁾	€ 142	€ 144	€ 147	€ 149	€ 3.650	€ 3.800	€ 6.750	€ 6.850
		Oltre 128 mq ⁽³⁾	€ 127	€ 129	€ 132	€ 135	€ 4.100	€ 4.250	€ 7.650	€ 7.800
Energia Elettrica (obbligatoria)		Da 4 a 20 kw	€ 36,50 kw	Da 21 a 50 kw	€ 26,50 kw	Oltre 50 kw	€ 21,00 kw	Da richiedere tramite mod. 'D' della 'Guida per l'Espositore' ⁽⁴⁾		

PREVENTIVO AREA NUDA				PREVENTIVO AREA PREALLESTITA			
Quota iscrizione		1	= € 600,00	TIPO		A4	C
Tariffa area nuda		€ _____ X mq _____	= € _____	Preallestito		MQ	16 32
				FRONTI		1	2
Totale + iva 20% se dovuta			= € _____	Totale + iva 20% se dovuta			= € _____

NOTE
 (1) Quota di iscrizione: include 3kw energia elettrica, diritti siae e scf (vedi art. 18 R.G.)
 (2) Selezionare la tariffa scelta. Stand minimo 16 mq. Gli stand più grandi di 16 mq devono essere calcolati per multipli di 16.
 (3) Tariffa applicabile solo all'eccedenza, quindi (esempio) per uno stand di 180 mq ai primi 128 mq si applica la tariffa piena e ai successivi 52 mq il secondo scaglione (ovvero: 128 mq x € 142,00 + 52 mq x € 127,00).
 (4) Energia Elettrica Obbligatoria, la richiesta di kw si effettua tramite il modulo "D" della "Guida per l'Espositore" (a partire dal 4° kw) che vi sarà inviata una volta definita la posizione. Detti importi vanno maggiorati di IVA al 20%.

Il pacchetto preallestito è comprensivo di affitto area, allestimento, quota di iscrizione e allacciamento elettrico (3 kw sia per i 16 mq che per i 32 mq).
 Detti importi vanno maggiorati di IVA al 20%.

ACCONTO
 L'acconto verrà versato a mezzo bonifico bancario con indicato chiaramente "ACCONTO SIB 2010" e nome della ditta espositrice.
 Bonifico da effettuare a: CASSA DI RISPARMIO DI RIMINI SPA
 Conto intestato a: RIMINI FIERA S.p.A. - Cod. IBAN IT53T0628524201CC0012793500 Cod. BIC (SWIFT) CRRN IT 2R
 In relazione alla DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ed a quanto prescritto dal Regolamento Generale, la Ditta sottoscritta versa un acconto corrispondente alla quota di partecipazione + IVA 20% se dovuta, pari a:

€ 600,00 (+ IVA 20%)

Le adesioni saranno accettate sino ad esaurimento delle aree espositive disponibili. Verranno prese in considerazione esclusivamente le domande accuratamente compilate, firmate, complete della documentazione richiesta, spedite in originale ed accompagnate dalla ricevuta del versamento dell'acconto pari alla quota di iscrizione.
 Rimini Fiera si riserva la facoltà di inserire in lista d'attesa le domande incomplete o non in originale.
 La facoltà di Rimini Fiera di non accettare la domanda è subordinata anche alla regolarizzazione dei sospesi amministrativi.
SI RICORDA CHE IL PAGAMENTO DEL SALDO PER LA MANIFESTAZIONE DOVRÀ ESSERE EFFETTUATO ENTRO IL 9 MARZO 2010.

La Ditta _____ titolare della domanda, presa visione del Regolamento Generale, che dichiara di accettare completamente con la stessa sottoscrizione, nel riquadro in basso, della domanda di partecipazione, e che restituisce in allegato alla presente, chiede di essere ammessa a partecipare al prossimo SIB 2010.

Per specifica approvazione delle clausole di cui alla successiva lettera a)
 a) Ai sensi e per gli effetti dell'Art. 1341 CC il sottoscritto approva le condizioni di partecipazione e le norme generali trascritte ai numeri: 4 (accettazione Regolamento Generale e Foro competente), 5 (domanda di partecipazione), 6 (cessione-rinuncia-abbandono), 7 (assegnazione stand), 8 (modifica-riduzione-sostituzione spazio), 9-10-11 (occupazione-allestimento stand), 12 (danneggiamenti), 13 (misure di sicurezza), 14 (sicurezza sul lavoro), 15-16 (rimozione stand), 17 (modifiche durata, date e orari), 19 (pagamento dei servizi tecnici e pubblicitari), 23 (danneggiamento assicurazione), 24 (divieto di fumo), 25 (emissioni sonore), 26 (responsabilità macchinari), 27 (pubblicità e volantaggio), 28 (divieti), 30 (inserimento dati in Catalogo Ufficiale), 31 (responsabilità relativa alla proprietà intellettuale e industriale), 33 (integrazioni ed osservanza Regolamento Generale), 34 (annullamento e sospensione fiera), 35 (comunicazioni e reclami), 36 (osservanza disposizioni), 38 (trattamento dati personali).

b) **PRIVACY- INFORMATIVA PER GLI ESPOSITORI EX ART. 13 D.Lgs. n. 196/2003**
 Rimini Fiera S.p.A., con sede in Rimini via Emilia 155. Capitale sociale Euro 42.294.067 i.v., Codice Fiscale e P.Iva 00139440408. Registro Imprese di Rimini : 00139440408 titolare del trattamento, tratta i dati personali forniti dall'Espositore a dalle ditte da esso rappresentate con modalità anche automatizzate, per le finalità inerenti alla prestazione di tutti i servizi inerenti alla manifestazione e, previo suo consenso, per aggiornarlo su iniziative e/o offerte della nostra società. Il conferimento dei dati è obbligatorio per consentire l'esecuzione dei servizi richiesti, pertanto il mancato rilascio di tali dati non consentirà di eseguire i servizi indicati. I soggetti che verranno a conoscenza di tali dati personali saranno oltre al titolare gli incaricati addetti ai seguenti settori aziendali: uffici commerciali, uffici tecnici, uffici amministrativi ed ufficio stampa.
 Inoltre i dati potranno essere comunicati e/o trasferiti a società controllate e/o collegate a Rimini Fiera e alla sua attività di business, nonché a società di elaborazione dati. In particolare come già espressamente indicato nell'art. 30 con la conclusione del presente contratto di partecipazione, l'Espositore acconsente a che Rimini Fiera provveda ad inserire i dati personali nel catalogo Ufficiale della manifestazione che avrà diffusione in ambito nazionale ed internazionale.
 L'Espositore, inoltre, con la firma della domanda di partecipazione, acconsente a che Rimini Fiera inserisca, per finalità promozionarie, i dati personali forniti, nel sito di manifestazione e nella lista degli Espositori che viene trasmessa, tramite posta elettronica, alle aziende interessate a ricevere informazioni sulla manifestazione.
 L'interessato potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs 196/2003, (aggiornamento, rettifica, integrazione, cancellazione, trasformazione, in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, opposizione, richiesta delle informazioni di cui al 1° capoverso e di cui alle lettere a), b), c), d) e 2° capoverso), rivolgendosi a Rimini Fiera S.p.A., Via Emilia 155, 47921 Rimini -, oppure mandando un e-mail al seguente indirizzo privacy@riminifiera.it
 Letta l'informativa, l'Espositore tramite la sottoscrizione della domanda di partecipazione esprime specifico consenso al trattamento dei dati personali conferiti, per le finalità sopra espresse

Per adesione alla manifestazione e accettazione del Regolamento Generale

 DATA _____ Timbro e firma leggibile del legale rappresentante della ditta

Per specifica approvazione delle clausole di cui alla lettera a) e consenso al trattamento dei dati dell'Espositore di cui alla lettera b)

 DATA _____ Timbro e firma leggibile del legale rappresentante della ditta



DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Da rinviare **in originale** (con il mod. A) per posta a:
 Rimini Fiera S.p.A. Via Emilia, 155 – 47921 RIMINI
 c.a. TEAM SIB



SCHEDA CATALOGO – da compilare in stampatello leggibile		
DATI PER IL CATALOGO	Rag. Soc. _____	
	Indirizzo _____	Località _____
	CAP _____	Provincia _____
	Tel. _____	Nazione _____
	Fax _____	E-mail _____
		Sito web _____
		TIPOLOGIA ESPOSITORE <input type="checkbox"/> Produttore <input type="checkbox"/> Distributore <input type="checkbox"/> Filiale italiana di multinazionale <input type="checkbox"/> Associazione di produttori o distributori <input type="checkbox"/> Altro

Spazio riservato a statistiche interne, si prega di indicare una sola voce

MARCHI	Indicare di seguito, se presenti, i MARCHI COMMERCIALI di proprietà della ditta. (solo testo del nome, no descrizioni del prodotto)																				
MERCEOLOGIA	ATTENZIONE! NUOVO REPERTORIO MERCEOLOGICO	Inserire i codici corrispondenti ai Vostri Settori Merceologici rilevandoli dal Repertorio Merceologico allegato. Il numero massimo di settori consentito è 20.																			
		<table border="1"> <tr> <td>1)</td><td>2)</td><td>3)</td><td>4)</td><td>5)</td><td>6)</td><td>7)</td><td>8)</td><td>9)</td><td>10)</td> </tr> <tr> <td>11)</td><td>12)</td><td>13)</td><td>14)</td><td>15)</td><td>16)</td><td>17)</td><td>18)</td><td>19)</td><td>20)</td> </tr> </table>	1)	2)	3)	4)	5)	6)	7)	8)	9)	10)	11)	12)	13)	14)	15)	16)	17)	18)	19)
1)	2)	3)	4)	5)	6)	7)	8)	9)	10)												
11)	12)	13)	14)	15)	16)	17)	18)	19)	20)												

Esempio:

SI:

B/010

NO:

C	001	A / 008	012 015
---	-----	---------	---------

NOTE PER LA COMPILAZIONE:

- QUESTO MODULO DEVE PERVENIRE UNITAMENTE AL MOD. A, E COMUNQUE ENTRO IL 1° MARZO 2010, PENA IL MANCATO INSERIMENTO NEL CATALOGO UFFICIALE DI MANIFESTAZIONE (art. 30 R.G.)
- Solo ed esclusivamente i dati contenuti nel presente modulo "C" verranno pubblicati sul catalogo ufficiale (più i dati nel modulo D se sono presenti ditte ospitate)
- Immettere un solo dato per campo
- I dati inseriti non correttamente o illeggibili non verranno presi in considerazione

La Ditta _____ iscrive alla manifestazione le seguenti **Ditte Rappresentate** impegnandosi al versamento della somma di **€ 54,00+iva** per ognuna di esse fino alla settimana, gli ulteriori nominativi saranno iscritti gratuitamente. Le Ditte Rappresentate saranno inserite sul **CATALOGO UFFICIALE** della manifestazione seguite dalla dicitura **"Rappresentata da"** seguito dal nome dell'Espositore diretto titolare dello stand.

DITTE RAPPRESENTATE	Rag Soc. Rappr.to _____	
	Indirizzo _____	
	Località _____	CAP _____ Prov. _____
	Nazione _____	
	Telefono _____	Fax _____
	E-mail _____	Sito Web _____
	Codici merceologici: (max 20) _____	Tipo di Rappresentanza: <input type="checkbox"/> RAPPRESENTATA <input type="checkbox"/> IN ESCLUSIVA - ZONA: <input type="checkbox"/> ESCLUSIVA IN ITALIA
	Rag Soc. Rappr.to _____	
	Indirizzo _____	
	Località _____	CAP _____ Prov. _____
	Nazione _____	
	Telefono _____	Fax _____
	E-mail _____	Sito Web _____
	Codici merceologici: (max 20) _____	Tipo di Rappresentanza: <input type="checkbox"/> RAPPRESENTATA <input type="checkbox"/> IN ESCLUSIVA - ZONA: <input type="checkbox"/> ESCLUSIVA IN ITALIA
	Rag Soc. Rappr.to _____	
	Indirizzo _____	
	Località _____	CAP _____ Prov. _____
	Nazione _____	
	Telefono _____	Fax _____
	E-mail _____	Sito Web _____
	Codici merceologici: (max 20) _____	Tipo di Rappresentanza: <input type="checkbox"/> RAPPRESENTATA <input type="checkbox"/> IN ESCLUSIVA - ZONA: <input type="checkbox"/> ESCLUSIVA IN ITALIA

RIMINI FIERA S.p.A. declina ogni responsabilità derivante da eventuali errori od omissioni nella stampa del Catalogo Ufficiale. Non si assume inoltre nessuna responsabilità per il mancato inserimento degli Espositori che non abbiano provveduto a far pervenire il modulo debitamente compilato in originale e nei tempi previsti, o che non abbiano versato interamente o in parte le somme relative all'iscrizione delle Ditte Rappresentate.

--

DATA

OBBLIGATORIO

--

TIMBRO E FIRMA LEGGIBILE



SIB 2010

ATTENZIONE! **NUOVO** Repertorio Merceologico

A - AUDIO/ELETTROACUSTICA

- A 001** Diffusori acustici
- A 002** Altoparlanti
- A 003** Amplificatori
- A 004** Console e mixer audio
- A 005** Microfoni
- A 006** Processori di segnale
- A 007** Sistemi audio wired e wireless
- A 008** Software per la progettazione acustica e la gestione di sistemi audio
- A 009** Reti digitali per segnali audio
- A 010** Cuffie e sistemi di monitoraggio personale
- A 011** Sistemi di intercom
- A 012** Attrezzature, supporti e accessori per la registrazione e riproduzione audio
- A 013** Cavi e connettori
- A 014** Armadi rack
- A 015** Flight case e accessoristica
- A 016** Supporti e accessori
- A 017** Strumenti musicali

B - LIGHTING/ILLUMINOTECNICA

- B 001** Proiettori motorizzati e teste mobili
- B 002** Sagomatori
- B 003** Seguirpersone
- B 004** Proiettori cambiacolori
- B 005** Proiettori convenzionali
- B 006** Ribalte
- B 007** PAR
- B 008** Luci stroboscopiche e tubi stroboscenziali
- B 009** Dispositivi per l'illuminazione architettonica
- B 010** Dispositivi per l'illuminazione commerciale e di interni
- B 011** Componenti e semilavorati LED e OLED
- B 012** Proiettori e fari a LED
- B 013** LEDwall e LEDfloor
- B 014** Console e centraline di controllo luci
- B 015** Software per controllo luci
- B 016** Software per la progettazione di impianti di illuminazione
- B 017** Unità dimmer di regolazione luce
- B 018** Sistemi di distribuzione segnale DMX ed Ethernet
- B 019** Lampade
- B 020** Lenti e gruppi ottici
- B 021** Cambiacolori
- B 022** Filtri colore e gobos
- B 023** Cavi e connettori
- B 024** Accessori ed attrezzature per installazione luci
- B 025** Flight case e accessoristica
- B 026** Fondali e sipari luminosi
- B 027** Illuminazione di sicurezza ed emergenza

C - STAGE TECHNOLOGY, RIGGING E TRUSS

- C 001** Palcoscenici, praticabili e pedane
- C 002** Piattaforme mobili motorizzate
- C 003** Elevatori e stativi per supporto luci

- C 004** Paranchi e sistemi di sollevamento
- C 005** Accessori per il sollevamento e l'ancoraggio
- C 006** Tralicci, strutture componibili e ponteggi
- C 007** Tensostrutture e coperture mobili
- C 008** Sistemi di controllo per motori e paranchi
- C 009** Sistemi di sospensione motorizzati e robotizzati
- C 010** Sistemi di trasporto e stoccaggio
- C 011** Software di controllo sollevamento
- C 012** Pavimenti e rivestimenti per palchi
- C 013** Tribune
- C 014** Dispositivi per la sicurezza personale

D - LASER TECHNOLOGY ED EFFETTI SPECIALI

- D 001** Laser e sistemi completi laser
- D 002** Sistemi e unità di controllo laser
- D 003** Accessori per laser
- D 004** Effetti fiamma e pirotecnici
- D 005** Generatori di fumo e nebbia
- D 006** Proiettori UV e materiali reagenti ai raggi UV
- D 007** Macchine per neve, bolle, schiuma e aromi
- D 008** Sirene e lampeggiatori
- D 009** Sparacoriandoli
- D 010** Strutture gonfiabili
- D 011** Sfere specchiate
- D 012** Sistemi di controllo effetti speciali
- D 013** Ottiche e vetri per effetti speciali
- D 014** Altri effetti speciali

E - VIDEO E PROIEZIONE

- E 001** LCD e plasma
- E 002** Display 3D
- E 003** LED-wall e LED-floor
- E 004** Schermi e display a LED
- E 005** Videoproiettori
- E 006** Proiettori per diapositive e scenografici
- E 007** Software e dispositivi per proiezioni interattive
- E 008** Schermi per proiezioni
- E 009** Media player
- E 010** Media server
- E 011** Software multimediali
- E 012** Accessori video
- E 013** Cavi e connettori video
- E 014** Unità di controllo video
- E 015** Processori e tools video
- E 016** Matrici e convertitori video
- E 017** Attrezzature, supporti e accessori per la registrazione e riproduzione video

F - NETWORKING E SYSTEM INTEGRATION

- F 001** Cablaggio strutturato
- F 002** Apparecchiature per controllo, interfaccia e distribuzione di segnali audio-video
- F 003** Progettazione e consulenze
- F 004** Sistemi di paging

- F 005** Sistemi di trasmissione cable e wireless
- F 006** Cavi e connettori CAT 5/6 e dati
- F 007** Cavi e connettori in fibre ottiche
- F 008** Digital signage
- F 009** Sistemi di conferencing, teleconferenze e telepresenza
- F 010** D-cinema
- F 011** Home cinema

G - BROADCAST, PRODUZIONE E POST PRODUZIONE

- G 001** Telecamere professionali
- G 002** Sistemi di ripresa robotizzati
- G 003** Virtual set
- G 004** Ottiche
- G 005** Sistemi di sospensioni motorizzati e robotizzati
- G 006** Sistemi MAM (sistemi archiviazione e gestione contenuti)
- G 007** Encoder/decoder/multiplexer
- G 008** Console broadcast
- G 009** Sistemi di editing e post produzione
- G 010** Trasmettitori per telecamere, trasmettitori portatili
- G 011** Sistemi per WebTv e IpTv

H - ARREDO, DECORO E ISOLAMENTO ACUSTICO

- H 001** Tappezzerie e tessuti
- H 002** Moquette
- H 003** Poltrone e sedute
- H 004** Materiali e rivestimenti per insonorizzazione e trattamento acustico
- H 005** Materiali e prodotti per ignifugazione
- H 006** Materiali speciali per scenografie
- H 007** Materiali vari
- H 008** Progettazione tecnica e design

I - ASSOCIAZIONI, MEDIA, ENTI E ISTITUZIONI

- I 001** Associazioni
- I 002** Enti pubblici
- I 003** Ordini e collegi professionali
- I 004** Stampa specializzata
- I 005** Portali web
- I 006** Accademie di arte e spettacolo
- I 007** Università ed istituti di formazione
- I 008** Varie

J - MISCELLANEA

- J 001** Sistemi di controllo e sicurezza
- J 002** Servizi e prodotti per la sicurezza attiva e passiva di locali
- J 003** Impianti di condizionamento, ventilazione, climatizzazione, riscaldamento e recupero di calore
- J 004** Sistemi di biglietteria informatizzata
- J 005** Supporti pubblicitari
- J 006** Gadget
- J 007** Servizi e prodotti vari



DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Da rinviare **in originale** (con il mod. A) per posta a:
Rimini Fiera S.p.A. Via Emilia, 155 – 47921 RIMINI
c.a. TEAM SIB

DOMANDA DI
PARTECIPAZIONE

D

DITTE OSPITATE

CO-ESPOSITORI (*ditte ospitate*) da compilare in stampatello leggibile

DATI PER LA FATTURAZIONE (1)

Rag. Soc.	.....	
Indirizzo	.....	Località	.....
CAP	.....	Provincia	.....
Tel.	.....	Nazione	.....
Fax	.....	Resp. d'Azienda	.....
P. IVA	.....	Resp. di pratica	.....
Cod. Fiscale	.....	No. Iscrizione C.C.I.A.A.	.....
Esente IVA ai sensi dell'Art.:	<input type="text"/>	ed allega a tale scopo dichiarazione d'intento n°	<input type="text"/>
		del	<input type="text"/>

(1) **N.B:** indicare chiaramente il soggetto fiscale a cui imputare la fatturazione

La sopra citata ditta principale, titolare dello stand, iscrive, ai sensi **dell'Art. 18 del R.G.**, le seguenti ditte co-espositrici, ospitandole all'interno del proprio stand, impegnandosi a versare la cifra di **€ 1.300,00 oltre alla quota di iscrizione** per ognuna delle ditte stesse. Detti importi vanno maggiorati di iva al 20%

CO-ESPOSITORE A	Rag. Soc.			TIPOLOGIA ESPOSITORE	Spazio riservato a statistiche interne, si prega di indicare una sola voce				
	Indirizzo				<input type="checkbox"/> Produttore				
	Località	CAP	Prov.		<input type="checkbox"/> Distributore				
	Nazione				<input type="checkbox"/> Filiale italiana di multinazionale				
	Tel.	Fax			<input type="checkbox"/> Associazione di produttori o distributori				
	E-mail	Sito web			<input type="checkbox"/> Altro				
	Inserire i codici merceologici di riferimento per il Co-Espositore come da Repertorio Merceologico allegato									
Merceologie (per istruzioni vedi mod. C):	1)	2)	3)	4)	5)	6)	7)	8)	9)	10)
	11)	12)	13)	14)	15)	16)	17)	18)	19)	20)

CO-ESPOSITORE B	Rag. Soc.			TIPOLOGIA ESPOSITORE	Spazio riservato a statistiche interne, si prega di indicare una sola voce				
	Indirizzo				<input type="checkbox"/> Produttore				
	Località	CAP	Prov.		<input type="checkbox"/> Distributore				
	Nazione				<input type="checkbox"/> Filiale italiana di multinazionale				
	Tel.	Fax			<input type="checkbox"/> Associazione di produttori o distributori				
	E-mail	Sito web			<input type="checkbox"/> Altro				
	Inserire i codici merceologici di riferimento per il Co-Espositore come da Repertorio Merceologico allegato									
Merceologie (per istruzioni vedi mod. C):	1)	2)	3)	4)	5)	6)	7)	8)	9)	10)
	11)	12)	13)	14)	15)	16)	17)	18)	19)	20)

Le aziende Co-Espositrici partecipano direttamente alla manifestazione e saranno inserite nel catalogo ufficiale della manifestazione, con la dicitura: **"OSPITE DI"** seguita dalla Ragione Sociale della ditta Ospitante.

DATA

IL RAPPRESENTANTE LEGALE DELLA DITTA

TIMBRO E FIRMA LEGGIBILE